

Dématérialisation de l'Aide à la restauration scolaire

Modalités d'utilisation de la fonction familles

CD31 – DGDSO – DE – Juin 2019

LA HAUTE-GARONNE C'EST VOUS !



Aide à la restauration scolaire

Sommaire

- **Contexte**
- **Connexion au service**
- **Présentation de la fonction familles**
- **Contact**



La nouvelle fonction familles vous permet désormais de visualiser la liste des familles (et des enfants associés) de votre établissement ayant précédemment déposé une demande d'aide à la restauration.

Vous pouvez ainsi accompagner une famille, dès lors qu'elle vous a fourni la pièce justificative attendue : CAF, MSA,... en la déposant directement dans l'application.

Simple et rapide, cette démarche se substitue à l'envoi des formulaires de demande, au format papier, pour les familles déjà présentes dans l'application.



Aide à la restauration scolaire

Connexion au service

➤ Page d'accueil du service

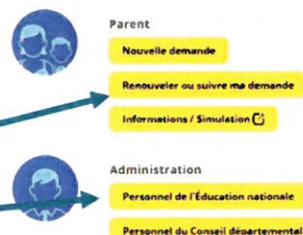
- Accédez à la page d'accueil du service en saisissant l'adresse:

<http://cd31.net/ars>

- Connectez-vous selon les modalités liées à votre situation* :
 - Collèges privés ou hors 31
 - Collèges publics 31



En Haute-Garonne, une aide à la restauration scolaire des collégiens est accordée sous conditions de ressources des familles. Elle permet de bénéficier d'une prise en charge totale ou partielle des frais de demi-pension.



*Guide « Modalités de connexion des établissements à l'ARS » est à votre disposition sur demande à l'adresse ars@cd31.fr



➤ Présentation de la fonction familles

- Après connexion, sur la page d'accueil de votre établissement, cliquez sur votre profil, et sélectionnez la fonction familles.
- Vous accédez ainsi à la liste de toutes les demandes ayant été présentées par les familles sur votre établissement pour les années scolaires précédentes.



Liste des familles

Rechercher

Formule enfant responsable et enfants

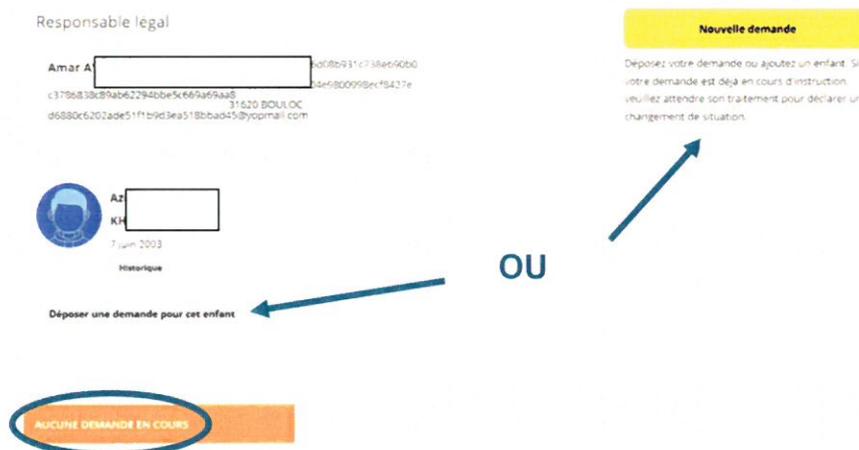
Affichage de l'élément 1 à 50 sur 473 éléments

Nom	Prénom	Adresse	Contacts	Enfants
A	Amar	d422d9edc19c856d02b931c738ee90e0d41d8ca98f00b204e9800998ecf8427e31420 BOULOC	d620c6202ade51f1b9d3ea518bbad45@yopmail.com c378683bc9a6c2294bbe5c669ae8aa3	Azedd
MER	Christelle	8f0a16607d6cd0e46137ed4c39a1a9f441d8ca98f00b204e9800998ecf8427e31780 CASTELGINEST	d620c6202ade51f1b9d3ea518bbad45@yopmail.com 66ec6d7949f3482f1f3514f2c59f33d	Ginnet Gleone
IBRAH	Medjid	92f35d919c6544dce380ed260f10cc09c564202df0b63abcac3f8421707e31140 FONBEAUZARD	2d8cc6ced53bc5777107d20fa466c7@yopmail.com 225feed56e980d8da06e180f1b3560a	Ronit
CASILL	Sarela	3be507356496775719387973271d0f2a897489e09ac75d589b7de1afa99187d31140 FONBEAUZARD	c7753ca1e48d02af0506cc0e2239@yopmail.com 605ee094a4b1992502db1569094de14c	Emily

➤ Recherche d'un dossier dans la liste des familles

- Dans cette liste, vous pouvez accéder au dossier d'une famille en utilisant la barre de recherche et/ou en cliquant sur la ligne du tableau dans laquelle se trouve le dossier recherché.





➤ Présentation du dossier de la famille

- Après sélection, vous accédez à la page d'accueil de la famille.
- Vous pouvez, alors, si aucune demande n'est en cours* pour le ou les enfants présentés, déposer une demande avec la pièce justificative fournie par la famille. Les données de la famille seront déjà pré-saisies aux différentes étapes de la demande.
- *L'état du dossier correspond à l'année scolaire 2019-2020.

6 | CD31 – DGA3 – DE – Juin 2019

Pour toute question relative à cette fonction
contactez nous au

0 801 801 808 